

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«ТАГАНРОГСКИЙ МЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

28.03.2025 г.

№236

На основании протокола заседания комиссии по координации деятельности по противодействию коррупции в Ростовской области от 13.03.2025 года № 1, и во исполнение пункта 9.1 раздела 9 «О внесении изменений в планы работы по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях и организациях в соответствии с настоящим планом мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области, обеспечения контроля их выполнения (далее – План),

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести изменения в план работы колледжа по противодействию коррупции колледжа на 2025 год:
 - 1.1. Гущиной И.Н., специалисту по кадрам, организовать работу по доведению до лиц, принимаемых на коррупционно-опасные должности положений законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале.
 - 1.2. Эйвазову Э.Г., зам. директора по ОБ, ежеквартально проводить анализ полученных в разных формах обращений граждан о совершении работниками колледжа коррупционных правонарушений.
 - 1.3. Иванову Д.А., обеспечить размещение на официальном сайте колледжа в сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячно обновлять указанную информацию.
 - 1.4. Эйвазову Э.Г., зам. директора по ОБ, обеспечить возможности оперативного представления гражданами о фактах коррупции посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в колледж.
 - 1.5. Эйвазову Э.Г., зам. директора по ОБ, обеспечить прием граждан по вопросам противодействия коррупции (по факту обращения).
 - 1.6. Шило Н.В., зам. директора по ВР, организовать проведение мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы колледжа на 2024-2025 учебный год, направленных на решение задач

формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся

- 1.7. Кашевской С.А., зав. учебно-методическим отделом организовать проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции сотрудников колледжа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.
- 1.8. Голубенко М.В., гл. бухгалтеру, организовать проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции работников в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.
- 1.9. Шилов Н.В., зам. директора по ВР, в соответствии с планом воспитательной работы колледжа на 2024-2025 уч. год организовать и провести мероприятия, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией.
- 1.10. Розметовой А.Р., руководителю медиацентра колледжа, провести конкурс журналистских работ на лучшее освещение вопросов противодействия коррупции «СМИ против коррупции».

2. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор

Р.В. Магерамов

С приказом ознакомлен:

Мамедов Н.В. *Н.В. Мамедов* 28.03.2025

Розметовой А.Р. *А.Р. Розметова* 28.03.2025

Голубенко М.В. *М.В. Голубенко* 28.03.2025

Кашевская С.А. 28.03.2025

Шилов Н.В. *Н.В. Шилов* 28.03.2025

Ирина И.И. *И.И. Ирина* 28.03.2025

Голубенко М.В. *М.В. Голубенко* 28.03.2025